



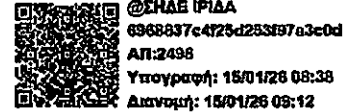
ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΑΤΤΙΚΗΣ  
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ  
ΤΜΗΜΑ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ & ΝΟΜΙΚΩΝ ΠΡΟΣΩΠΩΝ

Ταχ. Δ/ση : Κατεχάκη 56  
Ταχ. Κώδικας : 115 25 Αθήνα  
Πληροφορίες : Χ. Μωυσιδης  
Τηλέφωνο : 2132035774  
E.mail : tta@attica.gr

ΔΗΜΟΣΙΑ ΔΕΛΤΙΑ - ΑΓ.Ι.ΡΕΝΤΗ  
ΑΡΙΘΜ. ΠΡΩΤ.1072/15/01/2026

Αριθ. πρωτ.: 2498



1072

ΘΕΜΑ: : «Προσέλκυση - Επιλογή - Κατανομή Στρατιωτικού Προσωπικού (Κατάθεση Δελτίου Απογραφής γεννηθέντων το έτος 2008 και 2009)»

ΣΧΕΤ.: Το υπ' αριθμ. Φ.430/1/325390/Σ.206/13-01-2026 έγγραφο του Γενικού Επιτελείου Εθνικής Άμυνας

Σας αποστέλλουμε το ανωτέρω σχετικό έγγραφο για ενημέρωσή σας.

ΜΕ ΕΝΤΟΛΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑ  
ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ  
Η ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΡΙΑ ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΤΟΠΙΚΗΣ  
ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ & ΝΟΜΙΚΩΝ ΠΡΟΣΩΠΩΝ

ΟΛΓΑ ΠΕΤΣΟΓΛΟΥ

#### Κοινοποίηση

- Κεντρική Ένωση Δήμων Ελλάδος [info@keade.gr](mailto:info@keade.gr)
- Περιφερειακή Ένωση Δήμων Αττικής [info@pedatetikis.gr](mailto:info@pedatetikis.gr)
- Ένωση Περιφερειών Ελλάδος [info@empa.gr](mailto:info@empa.gr)
- Ένωση Δημάρχων Αττικής [sylogosdat@yghoo.gr](mailto:sylogosdat@yghoo.gr)
- Ένωση Γραμματέων "Κλασθένης" [info@klathenis.gr](mailto:info@klathenis.gr)

#### Εσωτερική Διανομή:

Γραφείο Γραμματέα Α.Δ.Α.

**ΠΡΟΣ:** **ΕΠΕΙΓΟΝ**  
ΓΕΝΙΚΟ ΕΠΙΤΕΛΕΙΟ ΕΘΝΙΚΗΣ ΑΜΥΝΑΣ  
Β' ΚΛΑΔΟΣ (ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ)  
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ Β4 (ΝΟΜΙΚΟ ΣΩΜΑ  
ΤΜΗΜΑ 3 (ΜΗΧΑΝΟΓΡΑΦΗΣΗ)  
Τηλέφ. (εσωτ) 4239  
**ΚΟΙΝ.:** Φ.430/1/325390  
Σ.206  
Αθήνα, 13 Ιαν 26  
Συν: Όπως Πίνακας Αποδεκτών

**ΘΕΜΑ:** Προσέλκυση - Επιλογή - Κατανομή Στρατιωτικού Προσωπικού  
(Κατάθεση Δελτίου Απογραφής γεννηθέντων το έτος 2008 και 2009)

**ΣΧΕΤ:** α. Υπ' αριθμ.πρωτ.105152/6-12-2023/ΥΠΕΣ/Γ.Γ. Αυτοδιοίκησης και Αποκέντρωσης/Γενική Διεύθυνση Αποκέντρωσης & Τ.Α/ Διεύθυνση Οργάνωσης & Λειτουργίας Τ.Α/Τμήμα Οργάνωσης ΟΤΑ Τ.Α. Α' Βαθμού  
β. Φ.430/68/473616/Σ.10426/17 Νοε 25/ΓΕΕΘΑ/Β4/3  
γ. Ν. 5265/2026 «Χάρτης Μετάβασης των Ενόπλων Δυνάμεων στη Νέα Εποχή...και άλλες διατάξεις» (Α' 3)

1. Σας γνωρίζουμε σε συνέχεια (β) σχετικού και μετά την πρόσφατη δημοσίευση του (γ) ομοίου, ότι επήλθαν οι ακόλουθες αλλαγές ως προς την υποχρέωση των στρατεύσιμων να καταθέσουν Δελτίο Απογραφής (ΔΑ):

α. Οι στρατεύσιμοι της κλάσεως 2029 (γεννημένοι το έτος 2008), είναι υποχρεωμένοι σύμφωνα με το άρθρο 242 παρ.3 του (γ) σχετικού, να καταθέσουν Δελτίο Απογραφής (ΔΑ) κατά το πρώτο δίμηνο του έτους 2026 (από 02 Ιαν 26 έως και 28 Φεβ 26), οπότε και οι αναφερόμενες στο (β) όμοιο ημερομηνίες παύουν να ισχύουν.

β. Οι στρατεύσιμοι της κλάσεως 2030 (γεννημένοι το έτος 2009), είναι υποχρεωμένοι σύμφωνα με το άρθρο 178 παρ.1 του (γ) σχετικού, να καταθέσουν Δελτίο Απογραφής (ΔΑ) κατά το πρώτο τετράμηνο του έτους 2026 (από 02 Ιαν 26 έως και 30 Απρ 26).

2. Η κατάθεση του Δελτίου Απογραφής από τους στρατεύσιμους μπορεί να γίνει είτε ηλεκτρονικά, είτε σε οποιαδήποτε Στρατολογική Υπηρεσία, Κέντρο Εξυπηρέτησης Πολιτών (ΚΕΠ) ή αρμόδια Προξενική Αρχή, σύμφωνα με τις νέες αναλυτικές οδηγίες που επισυνάπτονται.

3. Επειδή η διαδικασία απογραφής και η επιτυχής έκβασή της στηρίζεται κατά κύριο λόγο στη σωστή και ευρεία ενημέρωση των στρατεύσιμων και για την αποφυγή επιβολής διοικητικών κυρώσεων λόγω εκπρόθεσμης ή μη κατάθεσης ΔΑ (πρόσθετη στρατιωτική υποχρέωση), παρακαλούνται οι αποδέκτες του παρόντος για τις επείγουσες ενέργειές τους, ώστε το περιεχόμενο του συνημμένου εντύπου οδηγιών κατάθεσης ΔΑ, να καταστεί εμπρόθεσμα γνωστό με οποιοδήποτε, κατά την κρίση τους, πρόσφορο και αποτελεσματικό τρόπο, λαμβάνοντας υπόψη αφενός τις προαναφερόμενες νέες ταχθείσες από το (γ) σχετικό προθεσμίες και αφετέρου την υποχρέωση να καταθέσουν Δελτίο Απογραφής, εκτός από τους στρατεύσιμους που

γεννήθηκαν το έτος 2008 και οι στρατεύσιμοι που γεννήθηκαν το έτος 2009.  
Ειδικότερα:

α. Το Υπουργείο Εξωτερικών, παρακαλείται όπως αποστείλει τα συνημμένα έντυπα στις αρμόδιες Προξενικές Αρχές.

β. Το Υπουργείο Εσωτερικών παρακαλείται όπως αποστείλει τα συνημμένα έντυπα στα Κέντρα Εξυπηρέτησης Πολιτών (ΚΕΠ) αρμοδιότητάς του.

γ. Το Υπουργείο Παιδείας, Θρησκευμάτων και Αθλητισμού, παρακαλείται όπως αποστείλει το συνημμένο έντυπο οδηγιών στις κατά τόπους Διευθύνσεις Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης, προκειμένου να κοινοποιηθεί σε όλα τα Λύκεια - Σχολές Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης αρμοδιότητάς του.

δ. Το Υπουργείο Υγείας, παρακαλείται όπως αποστείλει το συνημμένο έντυπο οδηγιών στις σχολές αρμοδιότητάς του.

ε. Το Υπουργείο Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης, παρακαλείται όπως αποστείλει το συνημμένο έντυπο οδηγιών στις Σχολές Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης αρμοδιότητάς του.

στ. Το Υπουργείο Τουρισμού, παρακαλείται όπως αποστείλει το συνημμένο έντυπο οδηγιών στις σχολές αρμοδιότητάς του.

ζ. Το Υπουργείο Ψηφιακής Διακυβέρνησης, παρακαλείται για τις κατ' αρμοδιότητα ενέργειές του.

η. Οι Αποκεντρωμένες Διοικήσεις, παρακαλούνται όπως ενημερώσουν, ως αρμόδια θεσμικά όργανα σύμφωνα με το (α) σχετικό, τους ΟΤΑ Α' και Β' βαθμού επί του περιεχομένου του συνημμένου εντύπου οδηγιών κατάθεσης ΔΑ, με στόχο την ευρεία δημοσιοποίηση της διαδικασίας απογραφής.

4. Σημειώνεται ότι, στα Υπουργεία Εξωτερικών και Εσωτερικών, πέραν του εντύπου οδηγιών κατάθεσης ΔΑ, επισυνάπτεται επιπλέον και επικαιροποιημένος οδηγός χρήσης της εφαρμογής «Ηλεκτρονική Κατάθεση Δελτίου Απογραφής Στρατευσίμων» για τους χρήστες των Προξενείων και των Κέντρων Εξυπηρέτησης Πολιτών αντίστοιχα, σύμφωνα με τις αλλαγές που επήλθαν συνεπεία του (γ) σχετικού.

5. Οι Στρατολογικές Υπηρεσίες να προβούν άμεσα στην ενημέρωση των Δήμων, ΚΕΠ και κάθε είδους φορέα εδαφικής αρμοδιότητάς τους, που ενδεχομένως παρακολουθεί άρρενες γεννηθέντες κατά τα έτη 2008 και 2009, και που κατά την κρίση τους θα συμβάλει στην ευρεία δημοσιοποίηση επί των τροποποιήσεων που επήλθαν με το (γ) σχετικό, επί της διαδικασίας κατάθεσης Δελτίου Απογραφής.

6. Το Μ/Κ Στρατολογίας να προβεί στις απαιτούμενες ενέργειες αρμοδιότητάς του, για την έγκαιρη προετοιμασία της ηλεκτρονικής κατάθεσης Δελτίου Απογραφής μέσω της Ενιαίας Ψηφιακής Πύλης της Δημόσιας Διοίκησης ([www.gov.gr](http://www.gov.gr)), σύμφωνα με τα καθοριζόμενα στο (γ) σχετικό.

7. Χειριστής θέματος: Υπολογαγός (NOM) Κυριακή Καραστάθη, Επιτελής Τμήματος Μηχανογράφησης ΓΕΕΘΑ/Β' ΚΛ/Β4, Γραφείο 2311, τηλ.:2106574065.

Ακριβές Αντίγραφο

Υποναύαρχος Παναγιώτης Παπαγεωργίου Π/Ν  
Διευθυντής Β' Κλάδου ΓΕΕΘΑ

Επχίας (NOM) Γεώργιος Καραϊσκος  
Βοηθός Τμ. Μηχανογράφησης

**ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΠΟΔΕΚΤΩΝ**

**ΣΥΝΗΜΜΕΝΑ**

**Αποδέκτες για Ενέργεια**

Υπουργείο Εξωτερικών/Η2 Δνση Προξενικών Υποθέσεων – ΣΤ2 Δνση Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης, Πληροφορικής & Επικοινωνιών	2 ΕΝΤΥΠΑ
Υπουργείο Εσωτερικών/Γενική Διεύθυνση Διοικητικών Διαδικασιών Δημοσίου/Δνση Υπηρεσιών μιας Στάσης	2 ΕΝΤΥΠΑ
Υπουργείο Παιδείας, Θρησκευμάτων και Αθλητισμού	1 ΕΝΤΥΠΟ
Υπουργείο Υγείας	1 ΕΝΤΥΠΟ
Υπουργείο Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης	1 ΕΝΤΥΠΟ
Υπουργείο Τουρισμού	1 ΕΝΤΥΠΟ
Υπουργείο Ψηφιακής Διακυβέρνησης	1 ΕΝΤΥΠΟ
Αποκεντρωμένη Διοίκηση Αττικής	1 ΕΝΤΥΠΟ
Αποκεντρωμένη Διοίκηση Θεσσαλίας - Στερεάς Ελλάδας	1 ΕΝΤΥΠΟ
Αποκεντρωμένη Διοίκηση Ηπείρου - Δυτικής Μακεδονίας	1 ΕΝΤΥΠΟ
Αποκεντρωμένη Διοίκηση Πελοποννήσου-Δυτικής Ελλάδας-Ιονίου	1 ΕΝΤΥΠΟ
Αποκεντρωμένη Διοίκηση Αιγαίου	1 ΕΝΤΥΠΟ
Αποκεντρωμένη Διοίκηση Κρήτης	1 ΕΝΤΥΠΟ
Αποκεντρωμένη Διοίκηση Μακεδονίας – Θράκης	1 ΕΝΤΥΠΟ
ΓΕΕΘΑ/Πίνακας Αποδεκτών «Ζ» (από α/α:108 έως α/α:131)	1 ΕΝΤΥΠΟ

**Αποδέκτες για Πληροφορία**

ΓΕΕΘΑ/ΔΒ'Κ	1 ΕΝΤΥΠΟ
ΓΕΕΘΑ/Β4/3	1 ΕΝΤΥΠΟ

**ΟΔΗΓΙΕΣ**  
**ΚΑΤΑΘΕΣΗΣ ΔΕΛΤΙΟΥ ΑΠΟΓΡΑΦΗΣ ΣΤΡΑΤΕΥΣΙΜΩΝ**  
**ΚΛΑΣΗΣ 2029 (ΓΕΝΝΗΜΕΝΟΙ ΤΟ ΕΤΟΣ 2008) &**  
**ΚΛΑΣΗΣ 2030 (ΓΕΝΝΗΜΕΝΟΙ ΤΟ ΕΤΟΣ 2009)**

1. Σας γνωρίζουμε ότι σύμφωνα με την ισχύουσα στρατολογική νομοθεσία, οι στρατεύσιμοι των κλάσεων 2029 και 2030 είναι υποχρεωμένοι να καταθέσουν Δελτίο Απογραφής (ΔΑ) ως ακολούθως:

α. Οι στρατεύσιμοι της κλάσεως 2029 (γεννημένοι το έτος 2008), είναι υποχρεωμένοι να καταθέσουν Δελτίο Απογραφής (ΔΑ) κατά το πρώτο δίμηνο του έτους 2026 (από 02 Ιαν 26 έως και 28 Φεβ 26).

β. Οι στρατεύσιμοι της κλάσεως 2030 (γεννημένοι το έτος 2009), είναι υποχρεωμένοι να καταθέσουν Δελτίο Απογραφής (ΔΑ) κατά το πρώτο τετράμηνο του έτους 2026 (από 02 Ιαν 26 έως και 30 Απρ 26).

2. Η κατάθεση του Δελτίου Απογραφής μπορεί να γίνει με οποιονδήποτε από τους παρακάτω τρόπους:

α. Ηλεκτρονικά μέσω της Ενιαίας Ψηφιακής Πύλης (ΕΨΠ) της Δημόσιας Διοίκησης ([www.gov.gr](http://www.gov.gr)) με χρήση κωδικών [taxisnet](http://taxisnet), επιλέγοντας από την κατηγορία «Στράτευση», τη διαδρομή «Απογραφή» → «Κατάθεση Δελτίου Απογραφής Στρατευσίμων».

β. Σε οποιαδήποτε Στρατολογική Υπηρεσία (ΣΥ) ή Κέντρο Εξυπηρέτησης Πολιτών (ΚΕΠ), για τους διαμένοντες στην Ελλάδα.

γ. Σε οποιαδήποτε Ελληνική Προξενική Αρχή για τους διαμένοντες στο εξωτερικό.

3. Για την ηλεκτρονική κατάθεση του ΔΑ μέσω της Ενιαίας Ψηφιακής Πύλης (ΕΨΠ) της Δημόσιας Διοίκησης ([www.gov.gr](http://www.gov.gr)), οι στρατεύσιμοι οφείλουν να προβούν προηγουμένως στην έκδοση Αριθμού Φορολογικού Μητρώου καθώς και κωδικών [taxisnet](http://taxisnet).

4. Για την αυτοπρόσωπη κατάθεση ΔΑ σε ΣΥ, ΚΕΠ ή Ελληνική Προξενική Αρχή, οι στρατεύσιμοι θα πρέπει να προσκομίσουν απαραίτητα, πρωτότυπα ή ευκρινή φωτοαντίγραφα από τα παρακάτω δικαιολογητικά:

α. Δελτίο Αστυνομικής Ταυτότητας ή Ελληνικό Διαβατήριο.

β. Δημόσιο έγγραφο στο οποίο αναγράφεται ο Αριθμός Φορολογικού Μητρώου (ΑΦΜ).

γ. Δημόσιο έγγραφο στο οποίο αναγράφεται ο Αριθμός Μητρώου Κοινωνικής Ασφάλισης (ΑΜΚΑ) ή Βεβαίωση ΑΜΚΑ (μέσω του [www.amka.gr](http://www.amka.gr)).

5. Όσοι στρατεύσιμοι αντιμετωπίζουν σημαντικά προβλήματα υγείας, θα πρέπει, επιπρόσθετα, να προσκομίσουν ή να υποβάλουν ηλεκτρονικά ιατρικές γνωματεύσεις ή βεβαιώσεις, στις οποίες θα περιγράφεται με σαφήνεια η πάθησή τους.

6. Ειδικά, οι διαμένοντες στο εξωτερικό, εφόσον δε διαθέτουν κάποιο από τα δικαιολογητικά της παραγράφου 4, θα πρέπει να προσκομίσουν κατά την απογραφή τους επίσημα ξενόγλωσσα έγγραφα απόδειξης της ταυτοπροσωπίας τους.

7. Οι Προξενικές Αρχές και τα Κέντρα Εξυπηρέτησης Πολιτών, μετά την ηλεκτρονική καταχώρηση των στοιχείων των στρατευσίμων, παρακαλούνται να εκτυπώνουν τα Δελτία Απογραφής, τα οποία αφού υπογραφούν από τους στρατεύσιμους, να τα αποστέλλουν συγκεντρωτικά στις αρμόδιες Στρατολογικές Υπηρεσίες.

8. Επίσης, οι στρατεύσιμοι, ανεξαρτήτως αν διαμένουν στην Ελλάδα ή στο εξωτερικό, σφειλουν να δηλώσουν υποχρεωτικά κατά την κατάθεση του Δελτίου Απογραφής, τη διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου τους (e-mail), προκειμένου να είναι δυνατή η άμεση ενημέρωσή τους αναφορικά με τις στρατολογικές τους υποχρεώσεις, ώστε να αποφευχθούν πιθανές μελλοντικές γι' αυτούς συνέπειες (πρόσθετη στρατιωτική υποχρέωση, αδυναμία εύρεσης από τις Αστυνομικές Αρχές κλπ).

9. Αποδεικτικό κατάθεσης δεν εκδίδεται από τις ΣΥ, τα ΚΕΠ ή τις Προξενικές Αρχές. Οι στρατεύσιμοι μπορούν, εφόσον το επιθυμούν, να το εκτυπώνουν μέσω της ιστοσελίδας του Νομικού Σώματος ([www.stratologia.gr](http://www.stratologia.gr)), από το μενού «Πληροφορίες → Πληροφορίες για την απογραφή μου».

10. Όσοι δεν τηρήσουν τις ως άνω υποχρεώσεις θα υπέχουν πρόσθετη στρατιωτική υποχρέωση:

α. Ενός (1) μηνός, σε περίπτωση εκπρόθεσμης υποβολής Δελτίου Απογραφής.

β. Δύο (2) μηνών, σε περίπτωση μη υποβολής Δελτίου Απογραφής, έως την προηγούμενη της ημερομηνίας που υποχρεούνται σε κατάταξη, λόγω αρχικής πρόσκλησης της κλάσης τους.

γ. Τριών (3) μηνών, σε περίπτωση αναγραφής στο Δελτίο Απογραφής ψευδών στοιχείων.

11. Για οποιαδήποτε πληροφορία σχετικά με την κατάθεση Δελτίου Απογραφής, οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να απευθύνονται στις ΣΥ, στα ΚΕΠ ή στις Ελληνικές Προξενικές Αρχές του εξωτερικού. Τα στοιχεία επικοινωνίας των ΣΥ είναι διαθέσιμα στο μενού «Επικοινωνία» του ιστότοπου του Νομικού Σώματος ([www.stratologia.gr](http://www.stratologia.gr)).