



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ  
ΔΗΜΟΣ ΝΙΚΑΙΑΣ – ΑΓΙΟΥ ΙΩΑΝΝΗ ΡΕΝΤΗ  
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ  
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ  
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΑΟΡΙΣΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ  
ΚΑΙ ΕΚΤΑΚΤΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ**

Πληροφορίες : Καπλάνη Αιμιλία  
Ταχ. Δ/ση: Παναγή Τσαλδάρη 10, Τ.Κ. 18450, Νίκαια  
Τηλ.: 2132075304, -340  
e-mail: prosopiko\_ekt@nikaia-rentis.gov.gr

**ΑΠΟΦΑΣΗ**

**Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΝΙΚΑΙΑΣ-ΑΓΙΟΥ ΙΩΑΝΝΗ ΡΕΝΤΗ**

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις :
  - α. των άρθρων 1 και 58 του ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87/Α'/07-06-2010) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης», όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν,
  - β. των άρθρων 11 έως 17 του ν. 3584/2007 (ΦΕΚ 143/Α'/28-6-2007) «Κύρωση του Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων», όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν,
  - γ. του άρθρου 161 του ν. 3584/2007 (ΦΕΚ 143/Α'/28-6-2007) «Κύρωση του Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων», περί Γενικών Γραμματέων Δήμων, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 38 του ν. 3801/2009 (ΦΕΚ 163/Α'/04-09-2009) «Ρυθμίσεις θεμάτων προσωπικού με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου και άλλες διατάξεις οργάνωσης και λειτουργίας της Δημόσιας Διοίκησης», και ισχύει,
  - δ. την ΚΥΑ 7309/11-02-2011 (ΦΕΚ 375/Β'/2011) περί αποδοχών των Γενικών Γραμματέων των Δήμων καθώς και τις διατάξεις του ν. 4093/2012 (ΦΕΚ 222/Α'/12-12-2012), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει,
  - ε. τη με αρ. 63828/13-09-2019 εγκύκλιο του Υπουργείου Εσωτερικών,
2. τα υποβληθέντα, από τον κ. Παπαδάκη Μιχαήλ του Ελευθερίου, δικαιολογητικά, από τα οποία προκύπτει ότι πληροί τα γενικά προσόντα πρόσληψης και δεν συντρέχουν στο πρόσωπό της τα κωλύματα των άρθρων 11 έως και 17 του ν. 3584/07, όπως ισχύουν,
3. το υπ'αριθμ. 002948/ΕΞ/2025 έγγραφο της Διεύθυνσης Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης Πειραιά, περί μη κωλύματος για το διορισμό του,
4. τη με αρ. πρωτ. 20251/04-06-2025 βεβαίωση του Διευθυντή Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου, περί ύπαρξης πιστώσεων,
5. τη με αρ. 9621051043/11.06.2025 βεβαίωση εγγραφής στο Μητρώο Ανθρώπινου Δυναμικού Ελληνικού Δημοσίου,

6. τον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου Νίκαιας-Αγ.Ι.Ρέντη (ΦΕΚ 6521/τ.Β'/19-12-2022) και το ΦΕΚ 935/τ.Β'/04-03-2025 όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.
7. Την υπ' αριθ. 28/03-01-2025 (Α.Δ.Α.: ΨΨ20ΩΚΑ-1ΓΩ) Απόφαση Δημάρχου Νίκαιας-Αγ. Ι. Ρέντη με θέμα τον ορισμό αντιδημάρχων και τη μεταβίβαση αρμοδιοτήτων με θητεία ενός έτους και την υπ'αριθ. 2592/24-03-2025 (Α.Δ.Α.: ΨΩΓ4ΩΚΑ-2ΕΗ) περί τροποποίησης της ανωτέρω Απόφασης.
8. Την αναγκαιότητα πρόσληψης Γενικού Γραμματέα για την κάλυψη αντίστοιχων αναγκών

### ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ

1. Διορίζει τον κ. Παπαδάκη Μιχαήλ του Ελευθερίου, ως Γενικό Γραμματέα του Δήμου Νίκαιας-Αγίου Ιωάννη Ρέντη, σε αντίστοιχη ειδική θέση, με ισχύ από την υπογραφή της παρούσας απόφασης, για όλες τις συνέπειες, με τις αρμοδιότητες που προβλέπονται στο άρθρο 38 παρ. 2 του ν. 3801/2009, όπως ισχύουν, κατόπιν της τροποποίησης του άρθρου 161 του ν. 3584/2007 με προσθήκη της παρ.6, ήτοι :

α. Υπογράφει τις αποφάσεις χορήγησης αδειών με ή χωρίς αποδοχές και μετακίνησης εκτός έδρας στο εσωτερικό και εξωτερικό των υπαλλήλων του Δήμου.

β. Παρέχει οδηγίες, δίνει κατευθύνσεις και, γενικότερα, συντονίζει τις υπηρεσίες του Δήμου κατά την άσκηση του έργου τους.

γ. Προβαίνει στη μελέτη και εισήγηση μέτρων για τη βελτίωση και προαγωγή των λειτουργιών του Δήμου.

δ. Μεριμνά για την επεξεργασία από τις αρμόδιες υπηρεσίες των θεμάτων που είναι προς συζήτηση ενώπιον του Δημοτικού Συμβουλίου ή της Δημοτικής Επιτροπής σύμφωνα με την ημερήσια διάταξη ή έχουν ήδη συζητηθεί σε αυτά, καθώς και να τα υποστηρίζει ενώπιον των ανωτέρω οργάνων, εφόσον κρίνεται απαραίτητο από τον Πρόεδρο του Δημοτικού Συμβουλίου ή της Δημοτικής Επιτροπής.

ε. Παρακολουθεί τη διαδικασία εφαρμογής των αποφάσεων του Δημοτικού Συμβουλίου και της Δημοτικής Επιτροπής από τις αρμόδιες υπηρεσίες του Δήμου.

στ. Μεριμνά για την έγκαιρη ετοιμασία των περιοδικών απολογισμών δράσης του Δήμου σύμφωνα προς τα αντίστοιχα προγράμματα ή τις συγκεκριμένες αποφάσεις και ενημερώνει σχετικά το Δημοτικό Συμβούλιο και τη Δημοτική Επιτροπή.

ζ. Μεριμνά για τη συνεχή βελτίωση της αποτελεσματικής δράσης των υπηρεσιών του Δήμου, την προσαρμογή της λειτουργίας τους στις ανάγκες της τοπικής κοινωνίας και τη βελτίωση της απόδοσης του στελεχικού δυναμικού και των τεχνικών μέσων του Δήμου.

η. Οργανώνει κάθε νέα υπηρεσία που δημιουργείται στο Δήμο. Ο Δήμαρχος μπορεί, με απόφαση του, και με την επιφύλαξη της παραγράφου 5 του παρόντος, να εκχωρεί και άλλες αρμοδιότητες στον Γενικό Γραμματέα του Δήμου,

2. Η εργασιακή σχέση του Γενικού Γραμματέα διέπεται αποκλειστικά από τις διατάξεις του άρθρου 161 του ν. 3584/2007 και η σύμβασή του έχει διάρκεια μέχρι λήξης της θητείας του Δημάρχου.

3. Εντέλλεται τη δημοσίευση της παρούσας απόφασης στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ

ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ Μ. ΜΑΡΑΓΚΑΚΗΣ

**Κοινοποίηση:**

1. Αυτοτελές Τμήμα Ιδιαίτερου Γραφείου Δημάρχου
2. Προϊσταμένους των Διευθύνσεων και των Τμημάτων του Δήμου
3. Τμήμα Προσωπικού Αορίστου & Έκτακτου Προσωπικού.
4. Τμήμα Μόνιμου Προσωπικού.
5. Τμήμα Μισθοδοσίας
6. κ. Παπαδάκη Μιχαήλ